

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

Č. j.: VZ032/2016

„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
<u>I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky</u>	<u>3</u>
<u>II. Místo plnění veřejné zakázky</u>	<u>5</u>
<u>III. Doba plnění veřejné zakázky.....</u>	<u>5</u>
<u>IV. Obchodní podmínky</u>	<u>6</u>
B. KVALIFIKACE	6
<u>I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ</u>	<u>7</u>
<u>II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ.....</u>	<u>7</u>
<u>III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ</u>	<u>7</u>
C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE.....	14
D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	15
E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	16
F. JISTOTA.....	19
G. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	19
<u>I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky.....</u>	<u>19</u>
<u>II. Obsah nabídky</u>	<u>20</u>
H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	20
<u>I. Způsob a místo podání nabídek</u>	<u>20</u>
<u>II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě</u>	<u>21</u>
I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	21
<u>I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ</u>	<u>21</u>
<u>II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ</u>	<u>22</u>
J. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	22

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na služby
- Zjednodušený režim dle § 129 ZZVZ

Číslo jednací zadavatele:

VZ032/2016

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas
zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
IČ: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. David Kostelka
Oddělení veřejných zakázek
Tel.: +420 221 553 573
Mobil: +420 602 613 192
ID datové schránky: maadje
E-mail: david.kostelka@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o poskytování právních služeb s dodavateli poskytujícími právní poradenství.

Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let mezi zadavatelem a právě jedním účastníkem, který podá nabídku v rámci tohoto zadávacího řízení (na tu kterou část veřejné zakázky, viz dále) a který se na základě provedeného hodnocení umístí na 1. místě.

Předmětem plnění smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení je poskytování konzultací, zpracování právních analýz, stanovisek, vysvětlení, rozborů, metodik a doporučení, zpracování a revize podkladů a právních dokumentů podle požadavků zadavatele, zastupování před soudy a správními orgány, spolupráce se zadavatelem v rámci níže definovaných částí (okruhů).

Zadavatel rozdělil podle § 101 ZZVZ veřejnou zakázku na 5 (slovy: pět) částí:

1. Část – Právo duševního vlastnictví

- Předmětem plnění této části veřejné zakázky je poskytování právního poradenství v oblasti práva duševního vlastnictví. Toto zahrnuje především přípravu, zpracování a revize dokumentace z oblasti práva duševního vlastnictví, zejména z práva autorského, práv souvisejících s právem autorským, práva k ochranným známkám a dokumentace spadající do kompetence Úřadu průmyslového vlastnictví. Součástí poskytování právního poradenství ve věcech uvedených v předchozí větě je i zastupování zadavatele před soudními a správními orgány a rovněž i zastupování při jednáních se smluvními partnery zadavatele. Tato část veřejné zakázky zahrnuje též konzultace a poradenství v oblasti práva duševního vlastnictví podle aktuálních potřeb zadavatele.
- Finanční prostředky vyčleněné pro Část 1 této veřejné zakázky zadavatel omezuje max. výší 400.000,- Kč (Čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu trvání smlouvy.
- Smlouva s jedním účastníkem.

2. Část - Mediální právo

- Předmětem plnění této části veřejné zakázky je poskytování právního poradenství v oblasti mediálního práva. Toto zahrnuje především přípravu, zpracování a revize dokumentace z oblasti mediálního práva, zejména v oblasti práv a povinností vysílatelů, vysílacích práv, reklamy a vztahu k Radě pro rozhlasové a televizní vysílání. Součástí poskytování právního poradenství ve věcech uvedených v předchozí větě je i zastupování zadavatele před soudními a správními orgány a rovněž i zastupování při jednáních se smluvními stranami zadavatele. Tato část veřejné zakázky zahrnuje též konzultace a poradenství v oblasti mediálního práva podle aktuálních potřeb zadavatele.
- Finanční prostředky vyčleněné pro Část 2 této veřejné zakázky zadavatel omezuje max. výší 600.000,- Kč (Šest set tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu trvání smlouvy.
- Smlouva s jedním účastníkem.

3. Část – Zadávání veřejných zakázek

- Předmětem plnění této části veřejné zakázky je realizace právního poradenství z oblasti zadávání veřejných zakázek. Toto zahrnuje především přípravu a zpracování zadávacích podmínek a dalších dokumentů v rámci zadávacího řízení, zastupování zadavatele ve všech fázích zadávacího řízení a zajištění všech dílčích úkonů v zadávacím řízení, konzultace a zastupování zadavatele po skončení zadávacího řízení bez ohledu na druh zadávacího řízení, a to jak při zajišťování dodávek nebo služeb, tak i při zajišťování stavebních prací. Tato část veřejné zakázky zahrnuje též zastupování zadavatele ve správním řízení před ÚOHS a před soudy.
- Finanční prostředky vyčleněné pro Část 3 této veřejné zakázky zadavatel omezuje max. výší 1.600.000,- Kč (Jeden milion šest set tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu trvání smlouvy.
- Smlouva s jedním účastníkem.

4. Část – Právní poradenství v ostatních právních odvětvích

- Předmětem plnění této části veřejné zakázky je poskytování právního poradenství v oblasti obecného práva ve všech právních odvětvích s výjimkou daňového a finančního práva duševního vlastnictví, mediálního práva, práva veřejných zakázek a právního poradenství pro Radu ČRo. Toto zahrnuje zejména poskytování právních služeb v oblastech občanského, pracovního, správního a trestního práva, počínaje přípravou, zpracováním a revizemi právních dokumentů, zastupováním zadavatele v rámci projednávání sporné i nesporné agendy až po poskytování konzultací a poradenství ve vymezeném oboru.
- Finanční prostředky vyčleněné pro Část 4 této veřejné zakázky zadavatel omezuje max. výší 1.600.000,- Kč (Jeden milion šest set tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu trvání smlouvy.
- Smlouva s jedním účastníkem.

5. Část – Právní poradenství pro Radu ČRo

- Předmětem plnění této části veřejné zakázky je poskytování právního poradenství pro Radu Českého rozhlasu. Toto zahrnuje právní poradenství poskytované Radě ČRo v rámci její činnosti stanovené zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu.
- Finanční prostředky vyčleněné pro Část 5 této veřejné zakázky zadavatel omezuje max. výší 400.000,- Kč (Čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH za celou dobu trvání smlouvy.
- Smlouva s jedním účastníkem.

Účastník je oprávněn v rámci částí 1-4 této veřejné zakázky podat nabídku do jedné, více, anebo všech 4 částí. Účastník, který podá nabídku pro část 5 této veřejné zakázky, smí podat svou nabídku pouze na tuto jedinou část. V případě, že účastník podá nabídku pro část 5 a zároveň i do kterékoliv ze zbývajících částí této veřejné zakázky, bude zadavatelem vyloučen ze všech částí této veřejné zakázky, do kterých svou nabídku podal. Pro každou část této veřejné zakázky uzavře zadavatel smlouvu s právě jedním účastníkem, který se umístí první v pořadí. Toto pořadí

bude stanoveno podle níže vymezených hodnotících kritérií. Podmínky a požadavky uvedené v zadávací dokumentaci platí pro všechny části veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Název:	Kód CPV	MJ	Množství
Právní služby	79100000-5		
Právní poradenství a zastupování	79110000-8		
Poradenství v oblasti patentů a autorských práv	79120000-1		
Právní dokumentace a ověřování listin	79130000-4		
Právní poradenství a informace	79140000-7		

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4.600.000,- Kč (slovy: čtyři miliony šest set tisíc korun českých) **bez DPH.**

Zadavatel tímto upozorňuje, že finanční plnění odpovídající výši předpokládané hodnoty pro jednotlivé části veřejné zakázky zároveň představuje veškeré finanční prostředky, jimiž zadavatel pro plnění jednotlivé části veřejné zakázky disponuje.

Způsob a proces objednávání právních služeb (plnění) a další smluvní podmínky jsou blíže uvedeny v návrhu smlouvy – příloha č. 2 (písm. A, B, C, D a E) této zadávací dokumentace.

Podklady pro zpracování nabídky pro 1. část této veřejné zakázky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 (písm. A) této ZD)

Podklady pro zpracování nabídky pro 2. část této veřejné zakázky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 (písm. B) této ZD)

Podklady pro zpracování nabídky pro 3. část této veřejné zakázky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 (písm. C) této ZD)

Podklady pro zpracování nabídky pro 4. část této veřejné zakázky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 (písm. D) této ZD)

Podklady pro zpracování nabídky pro 5. část této veřejné zakázky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 (písm. E) této ZD)

II. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Česká republika, Evropský hospodářský prostor a Švýcarská konfederace

III. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouvy na jednotlivé části budou uzavřeny na dobu 4 let.

Předpokládaná doba trvání smluv je:

- pro část 1 červen 2017 až květen 2021
- pro část 2 duben 2017 až březen 2021
- pro část 3 duben 2017 až březen 2021
- pro část 4 duben 2017 až březen 2021
- pro část 5 duben 2017 až březen 2021

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

IV. Obchodní podmínky

II.1. Závazné návrhy smluv včetně příloh

Zadavatel uvádí, že přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace jsou jednotlivé závazné návrhy smluv, ke každé z částí této veřejné zakázky.

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v každém závazném návrhu smlouvy, (viz příloha č. 2 ZD, písm. A, B, C, D a E). Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, k té části této veřejné zakázky, do které podává svou nabídku (s přihlédnutím k podmínce zadavatele v části A, čl. I odst. 9), a který bude odpovídat závaznému návrhu smlouvy obsaženému v příloze této ZD (dle jejich abecedního členění k uvedeným částem této veřejné zakázky). Účastník musí v jednotlivém návrhu smlouvy obsaženém v jeho nabídce uvést/doplnit všechny žlutě označené části obchodních podmínek. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než výslovně označených místech.

Návrhy smluv, včetně všech uvedených příloh, musí být ze strany účastníka podepsány statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

II.2. Požadované platební podmínky:

Veškeré požadované platební podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

II.3. Požadované dodací podmínky:

Veškeré požadované dodací podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

II.4. Požadované záruční podmínky:

Veškeré požadované záruční podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

II.5. Požadované sankční podmínky

Veškeré požadované sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

II.6. Ostatní:

Veškeré požadované ostatní podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy.

Veškeré požadované obchodní, platební, dodací, záruční a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 (písm. A, B, C, D a E) této Zadávací dokumentace.

Zadavatel provádí čerpání podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku dle uzavřené smlouvy.

B. KVALIFIKACE

Kvalifikační požadavky byly stanoveny zadavatelem v souladu s § 129 ZZVZ.

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 až 79 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek (§ 56 odst. 3 ZZVZ).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e). Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů, že je **členem profesní samosprávné komory** nebo jiné profesní organizace, prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci, je-li takové členství nezbytné pro plnění veřejné zakázky na služby podle zvláštních právních předpisů, tj. osvědčení o oprávnění poskytovat právní služby na území ČR dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii.

III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavatelích předložit:

1. Část – Právo duševního vlastnictví

- 1.1. Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 10 obdobných služeb (zakázek). Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Vypracování smluvní dokumentace – z předložených dokladů musí být patrné, že dodavatel realizoval vypracování smluvní dokumentace, jejímž předmětem byly alespoň 2 (dva) různé smluvní typy z následujících případů:

- licenční smlouva, jejímž předmětem je poskytnutí licence k užití autorského díla, resp. dalších nemotných statků chráněných autorským zákonem při vysílání a sdělování díla veřejnosti prostřednictvím sítě internet; a/nebo
- nepojmenovaná smlouva koprodukční (smlouva o koprodukce při výrobě zvukového záznamu nebo audiovizuálního díla včetně úprav podmínek pro jeho užívání, zejména vypořádání všech práv duševního vlastnictví); a/nebo
- smlouva upravující vztahy uživatele s kolektivním správcem; a/nebo
- licenční smlouva k ochranné známce;

Zastoupení objednatele v soudním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 (dvou) případech

zastoupení objednatele ve sporu o porušení autorského práva, práv souvisejících s právem autorským před obecnými soudy nebo rozhodčími soudy.

Zastoupení objednatele ve správním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 (dvou) případech zastoupení objednatele u Úřadu průmyslového vlastnictví, resp. jiného správního nebo mezinárodního orgánu spravujícího nehmotná práva.

Zpracování právního rozboru – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 (dvou) případech zpracování právního rozboru (analýzy, stanoviska, posudku) v oblasti autorského práva, zejména ve vztahu k vysílatelům.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 1.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou, služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, jestliže z předložených dokumentů bude vyplývat, že min. 1 osoba z osob odpovědných za poskytování služeb (pracovního týmu) má ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu, splňuje požadavek délky praxe v oblasti poskytování právních služeb v délce min. 10 let a zároveň má zkušenosti se všemi druhy služeb požadovanými zadavatelem ve výše uvedeném kvalifikačním předpokladu a je zapsána v seznamu advokátů České advokátní komory.

Dodavatel současně předloží profesní životopisy všech členů pracovního týmu splňujících výše uvedené požadavky, ze kterého bude vyplývat profesní zařazení, popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu plnění této části veřejné zakázky, přehled profesní praxe a další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele příslušné osoby.

Dodavatel předloží profesní životopisy všech odborníků, kteří se budou podílet na plnění této části veřejné zakázky bez ohledu na to, zdali jimi prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Profesní životopis bude obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno a příjmení;
- b) pracovní/organizační zařazení;
- c) popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
- d) přehled profesní praxe;
- e) další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele.

2. Část – Mediální právo

- 2.1. Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 10 obdobných služeb (zakázek). Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Vypracování smluvní dokumentace – z předložených dokladů musí být patrné, že dodavatel realizoval alespoň v (jednom) případě vypracování smluvní dokumentace, jejímž předmětem bylo:

- obchodní sdělení v rozhlasovém nebo televizním vysílání; a/nebo

- zajištění vysílacích práv.

Zastoupení objednatele v soudním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň v 3 (třech) případech zastoupení objednatele před obecnými nebo rozhodčími soudy při vyřizování žalob kde předmětem sporu bylo:

- porušení povinnosti provozovatele rozhlasového či televizního vysílání při provozování rozhlasového nebo televizního vysílání (alespoň 1); a
- právo na ochranu osobnosti/pověsti právnické osoby mezi vysílatelem/jiným médiem a dotčenou osobou, a/nebo právo odpověď dle zák. č. 231/2011 Sb. (alespoň 1).

Zastoupení objednatele ve správním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň v (jednom) případě zastoupení objednatele před Radou pro rozhlasové a televizní vysílání (RRTV), případně vypracování stanoviska pro objednatele ve věci RRTV a/nebo řízení před RRTV, případně vypracování stanoviska pro RRTV.

Zpracování právního rozboru a/nebo vypracování či připomínkování vnitřních předpisů objednatele – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo zpracování právního rozboru (analýzy, stanoviska, posudku) alespoň ve 3 (třech) z pěti následujících oblastí:

- obchodních sdělení ve vysílání;
- podmínek vysílání;
- ochrany zdroje a obsahu informací;
- práva na odpověď;
- ochrany osobnosti nebo ochrany pověsti právnické osoby.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 2.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, jestliže z předložených dokumentů bude vyplývat, že min. 1 osoba z osob odpovědných za poskytování služeb (pracovního týmu) má ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu, splňuje požadavek délky praxe v oblasti poskytování právních služeb v délce min. 5 let a zároveň má zkušenosti se všemi druhy služeb požadovanými zadavatelem ve výše uvedeném kvalifikačním předpokladu a je zapsána v seznamu advokátů České advokátní komory.

Dodavatel současně předloží profesní životopisy všech členů pracovního týmu splňujících výše uvedené požadavky, ze kterého bude vyplývat profesní zařazení, popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu plnění této části veřejné zakázky, přehled profesní praxe a další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele příslušné osoby.

Dodavatel předloží profesní životopisy všech odborníků, kteří se budou podílet na plnění této části veřejné zakázky bez ohledu na to, zdali jimi prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Profesní životopis bude obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno a příjmení;
- b) pracovní/organizační zařazení;

- c) popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
- d) přehled profesní praxe;
- e) další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele.

3. Část – Zadávání veřejných zakázek

3.1. Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 5 obdobných služeb (zakázek). Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Vypracování zadávacích podmínek a zastupování zadavatele v zadávacím řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že dodavatel realizoval vypracování zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku, jejímž předmětem bylo:

- zajištění služeb (min. 1 zadávací řízení);
- zajištění dodávek nebo služeb v oblasti IT a/nebo ICT (min. 2 zadávacích řízení);
- zajištění stavebních prací (min. 1 zadávací řízení);

V rámci výše uvedeného požadavku musí dodavatel prokázat zkušenost, tj. zastoupení zadavatele v zadávacím řízení s následujícími druhy zadávacího řízení (u každého alespoň v jednom případě):

- otevřené řízení;
- jednací řízení s uveřejněním;
- jednací řízení bez uveřejnění;

A současně dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních pěti letech realizoval minimálně 5 obdobných zakázek, jejich předmětem bylo:

- a) **Zastoupení objednatele v soudním řízení** – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň v 1 případě zastoupení objednatele před Krajským soudem v Brně při vyřizování žalob v rámci přezkumu úkonů zadavatele podle ZVZ.
- b) **Zastoupení objednatele ve správním řízení** – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 případech zastoupení objednatele před správním orgánem Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v rámci přezkumu postupu zadavatele podle ZVZ.
- c) **Zpracování právního rozboru** – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 případech zpracování právního rozboru (analýzy, stanoviska, posudku) v oblasti zadávání veřejných zakázek.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

3.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, jestliže z předložených dokumentů bude vyplývat, že min. 2 osoby z osob odpovědných za poskytování služeb (pracovního týmu) mají ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu, splňují požadavek délky praxe v oblasti poskytování právních služeb v délce min. 5 let, a zároveň musí každá z těchto osob doložit své zkušenosti se všemi druhy zadávacích řízení uvedenými v bodě 3.1. a současně i zkušenosti s přípravou každé zadávací dokumentace uvedené tamtéž a současně, že se podílela na přípravě právního rozboru podle bodu 3.1. c). Alespoň 1 z uvedených osob musí doložit, že se podílela na zastupování objednatele min. v 1 soudním řízení podle bodu 3.1. a) a alespoň 1 z uvedených osob musí doložit, že se podílela na zastupování objednatele min. v 1 správním řízení podle bodu 3.1. b), a zároveň alespoň 1 z uvedených osob je zapsána v seznamu advokátů České advokátní komory.

Dodavatel předloží profesní životopisy všech členů pracovního týmu splňujících výše uvedené požadavky, ze kterého bude vyplývat profesní zařazení, popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu plnění této části veřejné zakázky, přehled profesní praxe a další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele příslušné osoby.

Dodavatel předloží profesní životopisy všech odborníků, kteří se budou podílet na plnění této části veřejné zakázky bez ohledu na to, zdali jimi prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Profesní životopis bude obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno a příjmení;
- b) pracovní/organizační zařazení;
- c) popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
- d) přehled profesní praxe;
- e) další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele.

4. Část – Právní poradenství v ostatních právních odvětvích

4.1. Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 5 letech realizoval 20 obdobných služeb (zakázek). Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Vypracování, připomínkování, úprava, právní rozbor smluvní dokumentace – z předložených dokladů musí být patrné, že dodavatel realizoval vypracování smluvní dokumentace, jejímž předmětem bylo (vždy alespoň v jednom případě):

- smlouva o dílo a implementaci HW a SW, jejíž součástí je licence na SW, s výší plnění větším než 10 mil. Kč bez DPH;
- smlouva o údržbě HW a SW, jejíž součástí je SLA, s výší plnění větší než 100 tis. Kč/měsíc bez DPH;
- smlouva o poskytování služeb elektronické komunikace s výší plnění větším než 10 mil. Kč/rok;
- smlouva, jejímž předmětem bylo provedení stavebních prací s výší plnění min. 10. mil. Kč bez DPH;
- smlouva o úplatném převodu vlastnického práva k nemovitosti, jejíž cena činila nejméně 20 mil. Kč;
- pojistná smlouva cestovní a odpovědnostní;
- nájemní smlouva věcí movitých;
- smlouva o nájmu prostor sloužících k podnikání.

Zpracování právního rozboru a vypracování či připomínkování vnitřních předpisů objednatele – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo zpracování právního rozboru (analýzy, stanoviska, posudku) a/nebo vnitřního předpisu zaměstnavatele nejméně ve 3 (třech) z následujících čtyř oblastí:

- benefity pro zaměstnance;
- škoda způsobená zaměstnancem, škoda způsobená zaměstnavatelem, škodní komise;
- ochrana osobních údajů;
- ochrana zájmů zaměstnavatele při komunikaci zaměstnanců na síti internet,

Zastoupení objednatele ve správním řízení a správním soudnictví – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 3 (třech) případech zastoupení objednatele před správním orgánem a ve 2 (dvou) případech zastoupení objednatele při soudním přezkumu správních rozhodnutí.

Zastoupení objednatele v trestním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo

- alespoň ve 2 případech zastoupení v trestním řízení probíhajícím ve věci některého z trestných činů uvedených v Hlavě II Díl 2 z. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, tj. trestné činy proti právům na ochranu osobnosti, soukromí a listovního tajemství;
- alespoň v 1 případě obhajoba v trestním řízení probíhajícím ve věci spáchání trestného činu, který byl spáchán v souvislosti s výkonem práce v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru.

Zastoupení objednatele v insolvenčním řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo alespoň ve 2 (dvou) případech zastoupení objednatele v insolvenčním řízení, přičemž aspoň jednou se jednalo o podání insolvenčního návrhu.

A současně dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech realizoval minimálně 10 obdobných zakázek. Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Zastoupení objednatele v civilním soudním a/nebo rozhodčím řízení – z předložených dokladů musí být patrné, že součástí poskytovaných právních služeb dodavatele bylo zastoupení objednatele při vyřizování žalob:

- o náhradu újmy (alespoň 2);
- bezdůvodné obohacení v minimální výši 200.000,- Kč (alespoň 1);
- o neplatnost rozvázání pracovního poměru (alespoň 3);
- o náhradu škody podle zákoníku práce (alespoň 1);

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládáné zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

4.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, jestliže z předložených dokumentů bude vyplývat, že min. 3 osoby z osob odpovědných za poskytování služeb (pracovního

týmu) mají ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu, z nichž alespoň jedna z těchto osob splňuje požadavek délky praxe v oblasti poskytování právních služeb v délce min. 10 let a dvě z těchto osob v délce min. 5 let a zároveň, které dohromady mají zkušenosti se všemi druhy služeb požadovanými zadavatelem ve výše uvedeném kvalifikačním předpokladu a které jsou zapsány v seznamu advokátů České advokátní komory. Alespoň 2 z těchto osob musí mít zkušenosti se zastupováním stran v min. 4 soudních řízeních a alespoň 2 z těchto osob musí mít zkušenost se zastupováním stran v min. 2 správních řízeních uvedených v odst. 1 písm. c) odrážky 2, 3 a 5.

Dodavatel současně předloží profesní životopisy všech členů pracovního týmu splňujících výše uvedené požadavky, ze kterého bude vyplývat profesní zařazení, popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu plnění této části veřejné zakázky, přehled profesní praxe a další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele příslušné osoby.

Dodavatel předloží profesní životopisy všech odborníků, kteří se budou podílet na plnění této části veřejné zakázky bez ohledu na to, zdali jimi prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Profesní životopis bude obsahovat tyto náležitosti:

- f) jméno a příjmení;
- g) pracovní/organizační zařazení;
- h) popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
- i) přehled profesní praxe;
- j) další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele.

5. Část – Právní poradenství pro Radu ČRo

5.1. Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 3 obdobné služby (zakázky). Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako:

Zpracování právního rozboru a/nebo vypracování či připomínkování vnitřních předpisů objednatele a/nebo vypracování nebo právní rozbor smluvní dokumentace – z předložených dokladů musí být patrné, že dodavatel poskytl právní služby, jejichž předmětem byla:

- činnost rozhlasových nebo televizních vysílatelů a/nebo agenda Rady ČRo, Rady ČT, RRTV či Rady ČTK, včetně pracovněprávní problematiky;

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, jestliže z předložených dokumentů bude vyplývat, že min. 2 osoby z osob odpovědných za poskytování služeb (pracovního týmu) mají ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru právo alespoň v magisterském studijním programu, z nichž alespoň 1 osoba splňuje požadavek délky praxe v oblasti poskytování právních služeb v délce min. 5 let, a zároveň má zkušenosti se všemi druhy

služeb požadovanými zadavatelem ve výše uvedeném kvalifikačním předpokladu a je zapsána v seznamu advokátů České advokátní komory.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad v případě, že současně doloží kopie profesních životopisů členů pracovního týmu splňujících výše uvedené požadavky, ze kterých bude vyplývat profesní zařazení, popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu plnění této části veřejné zakázky, přehled profesní praxe a další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele příslušné osoby.

Dodavatel současně předloží profesní životopisy všech odborníků, kteří se budou podílet na plnění této části veřejné zakázky bez ohledu na to, zdali jimi prokazuje splnění kvalifikace či nikoliv. Profesní životopis bude obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno a příjmení;
- b) pracovní/organizační zařazení;
- c) popis pracovní náplně ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
- d) přehled profesní praxe;
- e) další údaje prokazující splnění požadavků zadavatele.

Zadavatel vymezuje parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že účastník prokazuje kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB¹ ke dni uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace příslušným způsobem.

Dokumenty, které mají být podepsány dodavatelem, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (v případě podpisu osobou oprávněnou zastupovat dodavatele na základě plné moci je potřeba přiložit i plnou moc v originále nebo úředně ověřené kopii).

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

V případě podání nabídky do více částí této veřejné zakázky, účastník může prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ pouze jednou.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce, včetně jeho procentuálního podílu – viz krycí list.
- b) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.
- d) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ.
- e) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- f) Zadavatel může v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu s § 129 odst. 7 ZZVZ.

¹ Informace je dostupná na www.cnb.cz.

- g) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- h) Zadavatel může posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- i) Zadavatel si vyžádá v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Vybraný dodavatel

- a) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Prováděcího nařízení komise (EU) 2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- b) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy zadavateli předložit:
 - a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce uvedl nabídkovou cenu za jednu hodinu účastníkem poskytnuté právní služby (hodinová sazba) v českých korunách.

Takto stanovenou nabídkovou cenu uvede účastník v příloze č. 1 s názvem Krycí list nabídky (písm. A, B, C, D a E) platné pro vybranou část této veřejné zakázky, do které bude účastník podávat svojí nabídku, a zároveň nabídkovou cenu vyplní v příloze č. 2 s názvem Závazný návrh smlouvy (písm. A, B, C, D a E), platné pro vybranou část této veřejné zakázky, do které bude účastník podávat svojí nabídku.

Účastníkem uvedené jednotkové ceny budou pro dodavatele závazné po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, resp. účinnosti smlouvy a nesmí být po podání nabídky účastníkem dále měněny ve smyslu jejich zvýšení.

Nabídková cena v příloze č. 1 s názvem Krycí list nabídky (písm. A, B, C, D a E) bude rozčleněna následovně:

- Cena bude uvedena za jednu hodinu poskytování právního poradenství samostatně bez DPH, včetně DPH a samostatně sazba DPH.

Nabídková cena v příloze č. 2 s názvem Závazný návrh smlouvy (písm. A, B, C, D a E) bude rozčleněna následovně:

- Cena bude uvedena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH

Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 4 ZZVZ, případně o objasnění údajů dle § 46 ZZVZ.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude v souladu se ZZVZ.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a dodavatelem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou ve všech částech této veřejné zakázky hodnoceny na základě níže uvedených hodnotících kritérií:

- Nabídková cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství 60 %
- Kvalita zpracování právního rozboru 40 %

Kritérium č. 1 Nabídková cena

(váha kritéria – 60 %)

Pro vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel požaduje v nabídce předložit výši nabídkové ceny za jednu hodinu poskytování právního poradenství v členění a za podmínek uvedených v části D této Zadávací dokumentace. Předmětem hodnocení podle kritéria č. 1 je cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství v Kč bez DPH uvedená v Krycím listu nabídky.

Bodové hodnocení pro kritérium č. 1 bude stanoveno tak, že nabídce s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude přidělen plný počet hodnotících bodů, tj. 100 hodnotících bodů, přičemž každá další nabídka obdrží počet hodnotících bodů odpovídající stonásobku poměru nejnižší nabídkové ceny a nabídkové ceny příslušné hodnocené nabídky.

Kritérium č. 2 Kvalita zpracování právního rozboru

(váha kritéria – 40 %)

Pro vyhodnocení tohoto hodnotícího kritéria zadavatel požaduje v nabídce předložit zpracování zadání, která se vztahují k příslušné části veřejné zakázky a jsou uvedeny níže:

Pro část 1 VZ:

- Vzorové zadání, jehož předmětem je:

Vypracování právního stanoviska na využití zákonných licencí dle § 31 odst. 1 písm. a) a § 34 písm. b) zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, ve vysílání Českého rozhlasu a při sdělování veřejnosti prostřednictvím sítě internet.

Pro část 2 VZ:

- Vzorové zadání, jehož předmětem je:

Vypracování právního stanoviska k mezím svobody projevu a práva na informace v rámci:

- práva a povinnosti ČRo vysílat programy svobodně a nezávisle (ZRTV § 31 odst. 2) a povinnosti odrážet rozmanitost názorů a politických, náboženských, filozofických a uměleckých směrů (ZČRo § 2 odst. 2) písm. c) na straně jedné
- a na druhé straně povinnosti ČRo poskytovat objektivní a vyvážené informace nezbytné pro svobodné vytváření názorů (ZRTV § 31 odst. 2), povinnosti zajistit, aby vysílané pořady nepodněcovaly k nenávisti z důvodu pohlaví, rasy, barvy pleti, jazyka, víry a náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, majetku, rodu nebo jiného postavení (ZRTV § 32 odst. 1) písm. c) a povinnosti ČRo nezařazovat do programů pořady, které mohou utvrzovat stereotypní předsudky týkající se etnických, náboženských nebo rasových menšin (ZRTV § 32 odst. 1) písm. i).

Zadavatel požaduje, aby se účastníci ve stanovisku zaměřili zejména na informování o imigrantech, etnických a národnostních menšinách, o členech politických stran, o příslušnících náboženských menšin, o osobách se zdravotním postižením, o seniorech, o sexuálních menšinách ve zpravodajských a politicko-publicistických pořadech ČRo a v období před volbami s prezentacemi kandidátů (např. <https://interaktivni.rozhlas.cz/lidri-krajskych-kandidatek/> nebo <https://interaktivni.rozhlas.cz/kandidati-do-senatu/>)

Pro část 3 VZ:

- Vzorové zadání, jehož předmětem je:

Analýza možností postupu Českého rozhlasu (jakožto veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. e) zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), z hlediska možného využití výjimek uvedených v § 29 a § 30 ZZVZ s přihlédnutím ke specifickým činnostem Českého rozhlasu, a to včetně uvedení podmínek jejich využití.

Zadavatel požaduje, aby účastníci sami iniciativně zanalyzovali, které z uvedených výjimek mohou být v podmínkách ČRo využity, a toto demonstrovali na konkrétních případech včetně uvedení zákonných podmínek takového postupu.

Zadavatel požaduje, aby účastníci přihlídlí k různým aspektům činnosti ČRo, mezi které spadá zejména provozování rozhlasového vysílání (např. pozemní, digitální, satelitní, kabelové, online streaming), výroba rozhlasových pořadů, avšak i pořádání kulturních, společenských a sportovních akcí, provozování vlastního symfonického orchestru, rozsáhlá marketingová činnost atd. Účastníci mohou více informací o činnosti ČRo čerpat ze zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu a na webu www.rozhlas.cz.

Pro část 4 VZ:

- Vzorové zadání, jehož předmětem je:

- Právní stanovisko na otázku: „Má Český rozhlas obchodní tajemství, a pokud ano, jaké jsou jeho meze?“. Zadavatel požaduje, aby účastníci v právním stanovisku zvážili možnost Českého rozhlasu vykonávat podnikatelskou činnost podle zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu v platném znění.

- Zadavatel požaduje, aby účastníci navrhli způsob regulace chování zaměstnanců Českého rozhlasu na sociálních sítích tak, aby byla zajištěna maximální ochrana práv zaměstnavatele.

Pro část 5 VZ:

- Vzorové zadání, jehož předmětem je:

Právní rozbor – část a):

Na Radu ČRo se občas obrací posluchači, aby jim sdělila:

- Výrobní náklady konkrétního pořadu ČRo a výši honorářů konkrétních účinkujících;
- Výši platů a odměn konkrétních zaměstnanců ČRo a výši smluvních honorářů konkrétních externích spolupracovníků ČRo.

Zadavatel požaduje, aby účastníci zpracovali právní posudek dané problematiky, který zodpoví následující dotazy:

- Přísluší Radě ČRo zodpovídat takové dotazy?
- Pokud to podle názoru účastníka Radě ČRo přísluší nebo účastník takovou možnost připouští s vědomím, že jde o problematiku spornou (dosud autoritativně nerozhodnutou), účastník uvede stručně argument nebo argumenty, které by Radě ČRo doporučil k polemice se stanoviskem, podle něhož odpovědi na zmíněné dotazy Radě ČRo nepřísluší.

Právní rozbor – část b):

Zadavatel požaduje, aby účastníci vypracovali právní radu k následujícímu *modelovému* případu:

ČRo při prodeji nemovitosti x, kterou má ve svém vlastnictví, zvolil cestu přímého prodeje zájemci – veřejnoprávní korporaci. Zájemce deklaroval, že nemovitost bude sloužit kulturním účelům a bude přístupná veřejnosti v podobě muzea.

Z předchozího, zrušeného výběrového řízení z loňského roku je veřejně známo, že cena, kterou nyní ČRo a zájemce sjednali, je nižší než cena, než kterou ve zrušeném výběrovém řízení nabídl soukromý zájemce. Zároveň se nyní sjednaná cena neliší více než o 3 miliony Kč od výše posledního cenového odhadu ze znaleckého posudku zadaného vedením ČRo. Vedení ČRo deklaruje, že se ke zvolené formě prodeje a ceně rozhodlo s ohledem na veřejný zájem (mj. s odkazem na písemné prohlášení veřejnoprávní korporace, že nemovitost bude sloužit kulturním účelům a bude přístupná veřejnosti).

Rada ČRo má v souladu se zákonem o ČRo hlasovat o předloženém návrhu na přímý prodej nemovitosti x.

Zadavatel požaduje, aby účastníci ke svému stanovisku připojili stručné argumenty zohledňující fakt, že v diskusi k onomu chystanému prodeji zaznívají mj. tato dvě stanoviska:

I. *Správnou* formou prodeje by měla být veřejná soutěž, mezi jejíž kritéria by kromě ceny patřilo i zohlednění veřejného zájmu.

II. *Správnou* formou prodeje by měla být veřejná soutěž, jejímž jediným kritériem by byla výše nabídnuté kupní ceny.

Výraz *správný* („*správná forma prodeje*“) je v právně laických diskusích a polemikách k chystanému prodeji míněn jako „právně čistý“ nebo jako „jediný správný, neboť odpovídá požadavku, aby si ČRo počínal jako „dobrý hospodář“.

Požadavky na zpracování vzorových zadání

Při zpracování vzorového zadání pro kteroukoliv z částí této VZ jsou účastníci povinni dodržet následující požadavky:

- použitý jazyk – čeština;
- rozsah – maximálně 15 normostran (27.000 znaků)
 - normostranou se myslí text o délce 1800 znaků vč. symbolů a mezer;
 - v případě, že účastník překročí zadavatelem stanovený maximální počet normostran, bude tato skutečnost zadavatelem negativně bodově ohodnocena – zadavatel strhne účastníkovi z celkového bodového hodnocení v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria 1 bod za každých započatých 10 % (2.700 znaků) překročení maximálního rozsahu 15 normostran, tj. za překročení v rozsahu 27.001 znaků až 29.700 znaků bude uchazeči strhnut 1 bod, za překročení v rozsahu 29.701 znaků až 32.400 znaků 2 body, atd.
- výchozí právní stav – platný a účinný v České republice ke dni podání nabídek podle tohoto zadávacího řízení;
- zpracovatelé – budou členové týmu, kteří budou poskytovat plnění podle příslušné části veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami; označení zpracovatelů jménem a příjmením, vč. jejich vlastnoručního podpisu bude součástí předloženého zpracovaného vzorového zadání.

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit zpracování vzorového zadání, a to dle těchto parametrů:

	Počet bodů
A) <u>Srozumitelnost a pečlivost zpracování:</u> Bude hodnoceno: <ul style="list-style-type: none">• srozumitelnost zpracování;• pečlivost, přehlednost a ucelenost zpracování.	0 - 20

<p>B) <u>Odbornost zpracování a použitá právní argumentace:</u></p> <p>Bude hodnoceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozsah a relevantnost použitých právních předpisů ČR a Evropské unie; • rozsah a relevantnost použité judikatury; • aplikace použitých podkladů; • přesnost použité právní terminologie; • přesvědčivost a logika použité právní argumentace. 	<p>0 - 40</p>
<p>C) <u>Úplnost a komplexnost závěrů:</u></p> <p>Bude hodnoceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • úplnost, komplexnost a jednoznačnost závěrů; • využitelnost závěrů Zadavatelem s ohledem na jeho činnosti; • identifikace a způsob řešení potenciálních rizik navržených závěrů. 	<p>0 - 40</p>

V rámci hodnocení nabídek dle kritéria č. 2 – Kvalita zpracování právního rozboru přidělí zadavatel každé nabídce 0 až 100 bodů (dle výše uvedené tabulky), kdy vyšší hodnota znamená lepší hodnocení.

Hodnoty přidělených bodů u jednotlivých nabídek v jednotlivých kritériích budou upraveny vynásobením vahou příslušného kritéria (např. 40 % znamená násobek 0,4). Teprve poté budou body u každé nabídky sečteny, čímž vznikne celkové bodové hodnocení každé nabídky, podle kterého bude určeno výsledné pořadí všech hodnocených nabídek.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů součtem za všechna kritéria hodnocení.

F. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 ZZVZ.

G. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Případné nedodržení formálních požadavků na zpracování a členění nabídky nebude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- Nabídky se podávají **písemně**, a to **v listinné podobě** (§ 107 odst. 1 ZZVZ).
- Účastník kompletní nabídku písemně v celkem 2 tištěných vyhotoveních, z toho 1x v originále a 1x v listinné kopii. Výtisk kopie musí být úplnou a věrnou kopií originálu, výjimku tvoří úvodní list každého výtisku nebo případné ruční číslování listů. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.

Účastník spolu s tištěnými vyhotoveními nabídky předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to na fyzickém nosiči dat (např. CD-R, DVD-R, přenositelný flashdisk), a to ve formátu *.pdf. Dále zadavatel požaduje na fyzickém nosiči dat zvlášť zahrnout rovněž návrh smlouvy a právní rozbor ve

formátu MS Word (*.doc/ *.docx). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky a bude vyhotoven tak, aby bylo soubory na něm nahrané dále kopírovat.

Každý výtisk nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázan do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků provázání šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen nálepkou, opatřen razítkem účastníka a podpisem statutárního orgánu (příp. jiné osoby oprávněné zastupovat dodavatele).

- c) **V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka.** Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem účastníka nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem účastníka k jeho zastupování; v takovém případě doloží účastník v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- d) **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka.**
- e) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude **zpracována v českém jazyce** a jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupně kontinuálně arabskými číslicemi. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna či naskenována tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- f) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

II. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 písm. A, B, C, D a E této zadávací dokumentace)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
 - *Základní způsobilost*
 - *Profesní způsobilost*
 - *Technická kvalifikace*
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky – právní rozbor
- Návrh smlouvy o poskytování právních služeb - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
- Plná moc (pokud za dodavatele jedná osoba zmocněná)
- Elektronická verze nabídky na fyzickém nosiči dat

H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat kterýmkoliv z následujících způsobů:

- V případě osobního předání bude zadavateli předána řádně uzavřená obálka s listinnou nabídkou opatřená na přelepu razítkem a podpisem účastníka s označením:

„VZ032/2016 - NEOTEVÍRAT – Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ – „1. část“ a/nebo „2. část“ a/nebo „3. část“ a/nebo „4. část“;

nebo:

„VZ032/2016 - NEOTEVÍRAT – Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ – „5. část“

a v levém horním rohu obálky bude poštovní adresa účastníka. Obálka bude **předána osobně nebo prostřednictvím doručovacích služeb v Podatelně Českého rozhlasu, na adrese Římská 13, Praha 2.**

Pracovní doba Podatelny Českého rozhlasu je následující:

Pondělí od 7:00 do 17:00 hodin;

Úterý od 7:00 do 16:00 hodin;

Středa od 7:00 do 17:00 hodin;

Čtvrtek od 7:00 do 16:00 hodin;

Pátek od 7:00 do 15:00 hodin;

(Účastník je v poslední den lhůty pro podání nabídek povinen předat obálku do níže uvedené hodiny – viz písm. H část II této zadávací dokumentace).

- Nabídku v listinné podobě, splňující podmínky zabezpečení a označení dle odstavce výše, lze **doporučeně zaslat na adresu sídla zadavatele** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Adresa pro zaslání poštou:

**Český rozhlas
Oddělení veřejných zakázek
Vinohradská 12
120 99 Praha 2**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídky zřetelně označili i na poslední vnější obálce tak, aby bylo patrné, že jde o nabídku do zadávacího řízení.

II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě

Lhůta pro podání nabídek: 8. 3. 2017 do 11:00 hodin.

Otevírání nabídek v listinné podobě proběhne dne **8. 3. 2017 od 11:10 hodin** v budově **Českého rozhlasu, Římská 13, Praha 2.**, účastníci se do uvedené doby zapíší do Prezenční listiny na Recepci budovy.

Otevírání nabídek se může účastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomné osoby předloží dokladu o vztahu k účastníkovi, kterého má daná osoba při otevírání obálek zastupovat (např. plná moc k účasti při otevírání obálek za daného účastníka a v případě statutárního orgánu např. výpis z obchodního rejstříku)

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude zadavatel přihlížet.

U nabídek v listinné podobě je rozhodující datum a čas přijetí Podatelnou Českého rozhlasu.

Lhůty a kontaktní údaje jsou uvedeny i v Oznámení o zahájení zadávacího řízení pod evidenčním číslem Z2017-003545, které bylo uveřejněno dne 9. 2. 2017 ve Věstníku veřejných zakázek na www.vestnikverejnychzakazek.cz.

I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; žádost lze doručit osobně na Podatelnu ČRo, prostřednictvím doručovacích služeb, doporučeně poštou do sídla zadavatele na jméno kontaktní osoby nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen, nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě v souladu ZZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele pro vysvětlení zadávací dokumentace je shodná s osobou uvedenou na straně 3 této zadávací dokumentace:

Český rozhlas
Mgr. David Kostelka
Oddělení veřejných zakázek
Vinohradská 12
120 99 Praha 2

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>

II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ

Prohlídka místa plnění není pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytná, z tohoto důvodu není organizovaná.

J. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (písm. A, B, C, D a E)

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy o poskytování právních služeb (písm. A, B, C, D a E)

Příloha č. 3 – vzor Čestných prohlášení

Příloha č. 1 písm. A)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku č. j. VZ032/2016 – s názvem:
„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ pro 1. část

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Část VZ plněná poddodavatelem vyjádřena v %	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	
Podíl poddodavatele na celkové nabídkové ceně (v %)	
Cenová nabídka	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství včetně DPH	
Výše DPH	

* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka

Příloha č. 1 písm. B)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku č. j. VZ032/2016 – s názvem:
„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ pro 2. část

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Část VZ plněná poddodavatelem vyjádřena v %	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	
Podíl poddodavatele na celkové nabídkové ceně (v %)	
Cenová nabídka	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství včetně DPH	
Výše DPH	

* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka

Příloha č. 1 písm. C)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku č. j. VZ032/2016 – s názvem:
„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ pro 3. část

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Část VZ plněná poddodavatelem vyjádřena v %	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	
Podíl poddodavatele na celkové nabídkové ceně (v %)	
Cenová nabídka	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství včetně DPH	
Výše DPH	

* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka

Příloha č. 1 písm. D)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku č. j. VZ032/2016 – s názvem:
„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ pro 4. část

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Část VZ plněná poddodavatelem vyjádřena v %	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	
Podíl poddodavatele na celkové nabídkové ceně (v %)	
Cenová nabídka	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství včetně DPH	
Výše DPH	

* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka

KRYCÍ LIST NABÍDKY

na veřejnou zakázku č. j. VZ032/2016 – s názvem:
„Právní služby pro potřeby Českého rozhlasu a Rady Českého rozhlasu“ pro 5. část

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Část VZ plněná poddodavatelem vyjádřena v %	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	
Podíl poddodavatele na celkové nabídkové ceně (v %)	
Cenová nabídka	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství bez DPH	
Cena za jednu hodinu poskytování právního poradenství včetně DPH	
Výše DPH	

* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka